INSCHRIJVINGSFORMULIER **MAANDAG 15 APRIL** **Eerste en tweede graad S.O.** **000 = geen voorstelling**

SESSIE **09.45 uur 11.00 uur 13.15 uur 14.30 uur**

lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

**1ste graad SO**

VEERLE ERNALSTEEN (**NL**) …. …. …. …. 000 000 000 000

MARIJKE GOOSSENS **(NL)** .... .... 000 000 …. …. 000 000

HANS VAN WOERKOM **(NL) 1ste jaar** 000 000 …. …. …. …. 000 000

FRED VERSONNEN **(NL)**  000 000 …. …. …. …. 000 000

JOKE & VÉRONIQUE (**NL/FR**) ..... ..... 000 000 .... .... .... .....

TOM & DANIEL (**NL/EN** ) **2de jaar** 000 000 .... .... .... .... 000 000

**2de graad SO**

PAUL GROOS **(NL)** 000 000 …. …. …. …. …. ….

ZUS & ZO **(NL)** .... .... 000 000 …. …. 000 000

MIA & KATHLEEN **(NL/DE)** 000 000 …. …. 000 000 000 000

PASCAL GUERAN **(FR)**  …. …. …. …. 000 000 000 000

NELL PHOENIX **(EN)** 000 000 …. …. …. …. 000 000

**totaal aantal personen** lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

.... ........ .... .... ........ ....

**totaal prijs: aantal lln**. 1ste sessie ......... X € 6,00 = €............ **Wij blijven lunchen:** **0 nee**

2de sessie ......... X € 5,50 = €............  **0 ja aantal pers ………..………**

3de sessie …..… X € 5,00 = €………..

**(wij verkopen dit jaar geen drank of broodjes)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| School: …………………………………………. tel.: ………………………..  Straat: ………………………………………………………nr.: ………………….  Postcode + gemeente:………………………………………………………….  Naam contactpersoon: …………………………………………………………….  e-mail: ……………………………………………………………………………………... | **Gegevens voor facturatie:**  Ondernemingsnummer of BTW-nummer school:  ……………………………………………………………………………………………….…………..    e-mail facturatie: ……………………………………………………………………………  Indien facturatieadres verschilt van postadres, graag vermelden:  Facturatieadres: | Handtekening directie:  ………………….…………..…… |

Terugsturen naar de Landcommanderij Alden Biesen, Kasteelstraat 6, B - 3740 Bilzen, of via: katrijn.beelen@vlaanderen.be; tel.: 089 51 93 54

INSCHRIJVINGSFORMULIER **DINSDAG 16 APRIL** **Eerste en tweede graad S.O.** **000 = geen voorstelling**

SESSIE **09.45 uur 11.00 uur 13.15 uur 14.30 uur**

lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

**1ste graad SO**

VEERLE ERNALSTEEN (**NL**) 000 000 …. …. .... .... 000 000

MARIJKE GOOSSENS **(NL)** .... .... …. …. 000 000 000 000

HANS VAN WOERKOM **(NL) 1ste jaar** .... .... 000 000 …. …. 000 000

FRED VERSONNEN **(NL)** …. …. 000 000 …. …. 000 000

JOKE & VÉRONIQUE (**NL/FR**) 000 000 .... .... .... .... 000 000

TOM & DANIEL (**NL/EN** ) **2de jaar**  .... ..... 000 000 .... .... 000 000

**2de graad SO**

PAUL GROOS **(NL)** .... .... 000 000 …. …. 000 000

ZUS & ZO **(NL)** 000 000 …. …. 000 000 .... ....

MIA & KATHLEEN **(NL/DE)** …. …. …. …. 000 000 000 000

PASCAL GUERAN **(FR)**  …. …. 000 000 …. …. 000 000

NELL PHOENIX **(EN)** 000 000 …. …. …. …. …. ….

EUGENIA MANZANERA **(ES)** 000 000 000 000 000 000 …. ….

**totaal aantal personen** lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

.... ........ .... .... ........ ....

**totaal prijs: aantal lln**. 1ste sessie ......... X € 6,00 = €............ **Wij blijven lunchen:** **0 nee**

2de sessie ......... X € 5,50 = €............  **0 ja aantal pers ………..………**

3de sessie …..… X € 5,00 = €………..

**(wij verkopen dit jaar geen drank of broodjes)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| School: …………………………………………. tel.: ………………………..  Straat: ………………………………………………………nr.: ………………….  Postcode + gemeente:………………………………………………………….  Naam contactpersoon: …………………………………………………………….  e-mail: ……………………………………………………………………………………... | **Gegevens voor facturatie:**  Ondernemingsnummer of BTW-nummer school:  ……………………………………………………………………………………………….…………..    e-mail facturatie: ……………………………………………………………………………  Indien facturatieadres verschilt van postadres, graag vermelden:  Facturatieadres: | Handtekening directie:  ………………….…………..…… |

Terugsturen naar de Landcommanderij Alden Biesen, Kasteelstraat 6, B - 3740 Bilzen, of via: katrijn.beelen@vlaanderen.be; tel.: 089 51 93 54

INSCHRIJVINGSFORMULIER **WOENSDAG 17 APRIL** **Derde graad S.O.**  **000 = geen voorstelling**

SESSIE **09.30 uur 10.40 uur**

lln. lkr. lln. lkr.

FRANK DEGRUYTER **(NL)** …. …. …. ….

VÉRONIQUE DE MIOMANDRE **(FR)** …. …. …. ….

GENEVIÈVE WENDELSKI (**FR**) …. …. **…. ….**

NICK HENNESSEY (**EN**) …. …. …. ….

NELL PHOENIX (**EN**) …. …. 000 000

ERIK SJøHOLM (**EN**) 000 000 …. ….

KATHLEEN RAPPOLT (**DE**) …. …. …. ….

**totaal aantal personen** lln. lkr. lln. lkr.

.... ........ ....

**totaal prijs: aantal lln**. 1ste sessie ......... X € 6,00 = €............ **Wij blijven lunchen:** **0 nee**

2de sessie ......... X € 5,50 = €............  **0 ja aantal pers ………..………**

3de sessie …..… X € 5,00 = €………..

**(wij verkopen dit jaar geen drank of broodjes)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| School: …………………………………………. tel.: ………………………..  Straat: ………………………………………………………nr.: ………………….  Postcode + gemeente:………………………………………………………….  Naam contactpersoon: …………………………………………………………….  e-mail: ……………………………………………………………………………………... | **Gegevens voor facturatie:**  Ondernemingsnummer of BTW-nummer school:  ……………………………………………………………………………………………….…………..    e-mail facturatie: ……………………………………………………………………………  Indien facturatieadres verschilt van postadres, graag vermelden:  Facturatieadres: | Handtekening directie:  ………………….…………..…… |

Terugsturen naar de Landcommanderij Alden Biesen, Kasteelstraat 6, B - 3740 Bilzen, of via: katrijn.beelen@vlaanderen.be; tel.: 089 51 93 54

INSCHRIJVINGSFORMULIER **DONDERDAG 18 APRIL** **Derde graad S.O.**  **000 = geen voorstelling**

SESSIE **09.45 uur 11.00 uur 13.15 uur 14.30 uur**

lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

FRANK COOLS (**NL**) 000 000 …. …. .... .... 000 000

FRANK DEGRUYTER (**NL**) .... .... 000 000 .... .... 000 000

VÉRONIQUE DE MIOMANDRE (**FR**) .... .... .... .... 000 000 000 000

GENEVIÈVE WENDELSKI (**FR**) 000 000 …. …. .... .... 000 000

NICK HENNESSEY (**EN**) .... .... 000 000 .... .... 000 000

DANIEL MORDEN (**EN**) 000 000 .... .... .... .... 000 000

CLARE MURPHY (**EN**) .... .... .... .... 000 000 000 000

NELL PHOENIX (**EN**) 000 000 .... .... .... .... 000 000

ERIK SJøHOLM (**EN**) 000 000 .... .... .... .... .... ....

KATHLEEN RAPPOLT (**DE**) .... .... .... .... .... .... 000 000

**totaal aantal personen** lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

.... ........ .... .... ........ ....

**totaal prijs: aantal lln**. 1ste sessie ......... X € 6,00 = €............ **Wij blijven lunchen:** **0 nee**

2de sessie ......... X € 5,50 = €............  **0 ja aantal pers ………..………**

3de sessie …..… X € 5,00 = €………..

**(wij verkopen dit jaar geen drank of broodjes)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| School: …………………………………………. tel.: ………………………..  Straat: ………………………………………………………nr.: ………………….  Postcode + gemeente:………………………………………………………….  Naam contactpersoon: …………………………………………………………….  e-mail: ……………………………………………………………………………………... | **Gegevens voor facturatie:**  Ondernemingsnummer of BTW-nummer school:  ……………………………………………………………………………………………….…………..    e-mail facturatie: ……………………………………………………………………………  Indien facturatieadres verschilt van postadres, graag vermelden:  Facturatieadres: | Handtekening directie:  ………………….…………..…… |

Terugsturen naar de Landcommanderij Alden Biesen, Kasteelstraat 6, B - 3740 Bilzen, of via: katrijn.beelen@vlaanderen.be; tel.: 089 51 93 54

INSCHRIJVINGSFORMULIER **VRIJDAG 19 APRIL** **Derde graad S.O.**  **000 = geen voorstelling**

SESSIE **09.45 uur 11.00 uur 13.15 uur 14.30 uur**

lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

KATELIJNE BILLET (**NL**) …. …. 000 000 .... .... 000 000

FRANK DEGRUYTER (**NL**) 000 000 .... .... .... .... 000 000

VÉRONIQUE DE MIOMANDRE (**FR**) .... .... 000 000 .... .... 000 000

GENEVIÈVE WENDELSKI (**FR**) 000 000 …. …. …. …. 000 000

NICK HENNESSEY (**EN**) 000 000 .... .... 000 000 000 000

CLARE MURPHY (**EN**) .... .... .... .... .... .... 000 000

NELL PHOENIX (**EN**) 000 000 .... .... .... .... 000 000

ERIK SJøHOLM (**EN**) .... .... 000 000 000 000 000 000

KATHLEEN RAPPOLT (**DE**) 000 000 .... .... .... .... 000 000

**totaal aantal personen** lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr. lln. lkr.

.... ........ .... …. …. …. ….

**totaal prijs: aantal lln**. 1ste sessie ......... X € 6,00 = €............ **Wij blijven lunchen:** **0 nee**

2de sessie ......... X € 5,50 = €............  **0 ja aantal pers ………..………**

3de sessie …..… X € 5,00 = €………..

**(wij verkopen dit jaar geen drank of broodjes)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| School: …………………………………………. tel.: ………………………..  Straat: ………………………………………………………nr.: ………………….  Postcode + gemeente:………………………………………………………….  Naam contactpersoon: …………………………………………………………….  e-mail: ……………………………………………………………………………………... | **Gegevens voor facturatie:**  Ondernemingsnummer of BTW-nummer school:  ……………………………………………………………………………………………….…………..    e-mail facturatie: ……………………………………………………………………………  Indien facturatieadres verschilt van postadres, graag vermelden:  Facturatieadres: | Handtekening directie:  ………………….…………..…… |

Terugsturen naar de Landcommanderij Alden Biesen, Kasteelstraat 6, B - 3740 Bilzen, of via: katrijn.beelen@vlaanderen.be; tel.: 089 51 93 54